

**Инструментарий
для проведения мониторинга качества организации
внеурочной деятельности**

Цель мониторинга – создание системы организации, сбора, обработки и распространения информации, отражающей результативность внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО и ООО.

Субъекты мониторинга: участники образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагоги, администрация).

Объектами мониторинга в системе внеурочной деятельности являются:

- ✓ востребованность форм и мероприятий внеурочной деятельности;
- ✓ удовлетворённость качеством предоставляемых образовательных услуг;
- ✓ вовлеченность обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как в ОО, так и вне её;
- ✓ результативность участия субъектов образования в целевых программах и проектах различного уровня;
- ✓ сохранность контингента всех направлений внеурочной работы.

Предмет мониторинга: состояние управления процессом организации внеурочной деятельности.

Задачи мониторинга:

- ✓ получить комплексную информацию об уровне управления процессом организации внеурочной деятельности в ОО;
- ✓ отобрать программы внеурочной деятельности с положительной динамикой результатов, изучить и представить опыт работы их руководителей;
- ✓ организовать оперативное реагирование на негативные тенденции в системе внеурочной деятельности;

Основные принципы организации проведения мониторинга:

- ✓ использование информационных данных и системы мониторинговых показателей (индикаторов), наиболее полно и достоверно характеризующих исследуемое явление;
- ✓ осуществление мониторинга с определенными интервалами сбора информации;
- ✓ взаимосвязь мониторинговых исследований на всех уровнях, иерархичность построения системы мониторинга.

Мониторинг предполагает следующие показатели определения результативности реализации рабочих программ:

- ✓ удовлетворенность участников внеурочной деятельности уровнем и качеством образовательных услуг;
- ✓ востребованность форм и мероприятий внеурочной деятельности;
- ✓ динамика участия в творческих конкурсах, фестивалях, выставках и т.п. школьного / районного / городского уровней;
- ✓ участие школьников в проектах различного уровня: школьного, районного, регионального (победители в % к общему количеству школьников);

- ✓ реализация спектра образовательных программ внеурочной деятельности, взаимодополняющий и интеграционный характер их содержания;
- ✓ изучение запросов родителей и обучающихся с целью составления перспективного плана и формирования плана курсовой переподготовки педагогов;
- ✓ использование материально-технического и ресурсного обеспечения внеурочной деятельности школы.

**Закрепление специалистов информационно-методического отдела
за общеобразовательными организациями**

№ п/п	ОО	Ответственный специалист
1	МБОУ «Ароматновская СШ»	Киреева Т.В.
2	МБОУ «Петровская ОШ»	
3	МБОУ «Зыбинская СШ»	
4	МБОУ «Мельничновская СШ»	
5	МБОУ «Гимназия №1 им.К.И.Щёлкина»	
6	МБОУ «Школа-лицей №2»	Грачёва В.В.
7	МБОУ «Богатовская СШ»	
8	МБОУ «Красногорская ОШ им.Л.К.Никитиной»	
9	МБОУ «Земляничненская СШ»	
10	МБОУ «Мичуринская СШ»	
11	МБОУ «Крымрозовская СШ»	Животовская Е.В.
12	МБОУ «Новожиловская СШ»	
13	МБОУ «Чернопольская СШ»	
14	МБОУ «Вишенская СШ»	
15	МБОУ «Муромская СШ»	
16	МБОУ «Белогорская СШ № 4»	
17	МБОУ «Белогорская СШ № 3»	Смирнова И.А.
18	МБОУ «Цветочненская СШ»	
19	МБОУ «Головановская ОШ»	
20	МБОУ «Курская СШ»	
21	МБОУ «Зуйская СШ №2 им.С.Сеитвелиева»	
22	МБОУ «Литвиненковская СШ»	
23	МБОУ «Васильевская СШ»	Омельяненко Н.В.
24	МБОУ «Русаковская СШ»	
25	МБОУ «Криничненская СШ»	
26	МБОУ «Зеленогорская СШ»	
27	МБОУ «Зуйская СШ №1 им.А.А.Вильямсона»	

Карта мониторинга качества организации внеурочной деятельности

(название ОО)

№ п/п	Наименование показателя	Содержание показателя
1.	<p>Документация по организации ВД.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение об организации ВД; - Положение о рабочей программе; - Положение о Портфолио; - Приказы по организации ВД: <ul style="list-style-type: none"> - об утверждении программ внеурочной деятельности обучающихся (до 01 сентября); - об организации внеурочной деятельности на учебный год (до 01 сентября); - об утверждении списков обучающихся в соответствии с выбором родителями программ внеурочной деятельности на данный учебный год (до 11 сентября); <p>Рабочие программы ВД (структура согласно письму Минобрнауки РФ от 18.08.2017 № 09-1672).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Заявления родителей (законных представителей) и обучающихся о выборе направлений ВД и форм проведения занятий. ✓ Учебный план ОО. ✓ Календарный график. Расписание. 	<p>Соблюдение процедуры согласования и утверждения. Соответствие структуры требованиям Положения о локальных актах <u>(наличие документов на сайте либо скан-копии на эл.адрес ИМО).</u></p> <p>Структура образовательной программы внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планируемые результаты ВД; • содержание ВД с указанием форм ее организации и видов деятельности; • тематическое планирование <u>(наличие программ на сайте).</u> <p>Заявление родителей и детей собираются и хранятся в соответствии с локальным актом ОО <u>(оригиналы предоставить в ИМО)</u></p> <p>Раздел Учебного плана «Внеурочная деятельность» с указанием количества часов, направлений ВД по классам (образовательным уровням) <u>(на сайте).</u></p> <p>Составлены в соответствии с положением о внеурочной деятельности, с учетом требований</p>

	<p>✓ Журнал учета занятий по ВД.</p>	<p>СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденное руководителем ОО и согласованное с родителями и обучающимися (письмо Минобразования Крыма от 04.12.2014 №01-14/2014) <u>(на сайте)</u></p> <p>Отображение информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • название программы внеурочной деятельности; • количество часов; • график проведения занятий; • ФИО педагога; • ФИО обучающихся; • класс; • дата проведения занятия; • форма проведения занятия; • содержание занятия, соответствующее содержанию программы внеурочной деятельности; • учет посещаемости занятий обучающимися <p><u>(проверка при посещении ОО)</u></p>
2.	<p>Документация заместителя директора, ответственного за организацию ВД в ОО.</p>	<p>план контроля внеурочной деятельности в системе ВСОКО <u>(на сайте или на эл.адрес ИМО);</u> аналитические справки по итогам контроля внеурочной деятельности с отражением итогов во ВСОКО <u>(прислать на эл.почту ИМО);</u></p>
3.	<p>Социально—педагогическое партнерство <u>на основе договоров о сетевой форме реализации рабочих программ с:</u> -учреждениями дополнительного образования; -учреждениями культуры (Дома культуры и т.п.); -организациями спорта (ДЮСШ); -библиотеками (сельская, школьная) и т.д.</p>	<p>Наличие договоров о взаимодействии <u>(скан-копии на эл.адрес ИМО)</u></p>
4.	<p>Количество часов ВД по классам</p>	<p>1- ый(е) класс(ы)___ 2- ый(е) класс(ы) ___ 3- ый(е) класс(ы) ___ 4- ый(е) класс(ы)___ 5- ый(е) класс(ы)___ 6- ой(е) класс(ы)___ 7- ой(е) класс(ы)___ 8- ой (е) класс(ы)___ 9- ой (е) класс(ы)___ <u>(заполнить)</u></p>
5.	<p>Количество часов по направлениям ВД</p>	<p><u>НОО:</u></p>

		-духовно-нравственное____, -спортивно-оздоровительное____; - социальное____; - общеинтеллектуальное____; - общекультурное____. ООО: -духовно-нравственное____; -физкультурно-спортивное____ и оздоровительное____; - социальное____; - общеинтеллектуальное____; - общекультурное____. (заполнить)
6.	Количество обучающихся, вовлеченных в ВД	НОО: - уч-ся 1-х классов__; - уч-ся 2-х классов__; - уч-ся 3-х классов__; - уч-ся 4-х классов__; ____% обучающихся, участвующих во внеурочной деятельности от общего числа обучающихся в начальной школе; ООО: - уч-ся 5-х классов__; - уч-ся 6-х классов__; - уч-ся 7-х классов__; - уч-ся 8-х классов__; - уч-ся 9-х классов__; ____% обучающихся, участвующих во внеурочной деятельности от общего числа обучающихся в основной школе (заполнить)
7.	Процент обучающихся, охваченных ВД по направлениям (от общего числа обучающихся по ФГОС НОО, ФГОС ООО):	НОО: -духовно-нравственное-__%; - спортивно-оздоровительное____; -общеинтеллектуальное-__%; -общекультурное-__%; -социальное-__%. ООО: -духовно-нравственное-__%; -физкультурно-спортивное____ и оздоровительное____; -общеинтеллектуальное-__%; -общекультурное-__%; -социальное-__%. (заполнить)
8.	Привлечение на договорной основе к сотрудничеству специалистов учреждений дополнительного образования (кол-во., на базе ОО)	НОО: -духовно-нравственное-__; -спортивно-оздоровительное____; -общеинтеллектуальное-__; -общекультурное-____; -социальное-____. ООО: -духовно-нравственное-__;

		-физкультурно-спортивное и оздоровительное ____; -общеинтеллектуальное- ____; -общекультурное- ____; -социальное- ____. (заполнить)
9.	Реализация ВД на базе учреждений дополнительного образования (кол-во.)	НОО: -духовно-нравственное- ____; -спортивно-оздоровительное ____; -общеинтеллектуальное- ____; -общекультурное- ____; -социальное- ____. ООО: -духовно-нравственное- ____; -физкультурно-спортивное и оздоровительное ____; -общеинтеллектуальное- ____; -общекультурное- ____; -социальное- ____. (заполнить)
10.	Наличие помещений, задействованных в проведении занятий по ВД (с учетом реализуемых направлений)	-Актовый зал; -компьютерные кабинеты; -мастерские; -спортивные площадки и спортивный зал; - учебные кабинеты; и т. д. (отметить нужное)
11.	Преобладающие формы организации ВД	<u>Перечислить</u>
12.	Результативность внеурочной деятельности	НОО: ✓ % обучающихся, участников творческих конкурсов, фестивалей, выставок и т.п. школьного / районного / городского уровней (в % к общему кол-ву); ✓ % обучающихся, призеров соревнований, конкурсов, фестивалей по направлениям ВД различного уровня (школьного, районного, регионального) (в % к общему кол-ву); ООО: ✓ % обучающихся, участников творческих конкурсов, фестивалей, выставок и т.п. школьного / районного / городского уровней (в % к общему кол-ву школьников); ✓ % обучающихся, призеров соревнований, конкурсов, фестивалей по направлениям ВД школьного, районного, регионального уровня (в % к общему

		кол-ву школьников); ✓ % педагогов, реализующих направления внеурочной деятельности, участвующих в конкурсах профессиональной направленности (уровень не ниже муниципального) (заполнить)
13.	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образовательных услуг во внеурочной деятельности	НОО: ___% удовлетворенности родителей (законных представителей); ___% удовлетворенности обучающихся. ООО: ___% удовлетворенности родителей (законных представителей); ___% удовлетворенности обучающихся (заполнить)

При необходимости специалист имеет право дополнительно запросить любой документ.